

Referat af møde i Skolebestyrelsen Dato: 7. november 2018	
Deltagere: Forældrerepræsentanter: Claus Ellemose, Ann Holm, Hans Martens, Gry Rosenmai, Stine Østlund, Lars Rindorf, Thomas Kaas Selsø, Tommy Raun Medarbejdere: Martin Ommundsen, Margit Ipsen Ledere: Grethe Juul, Anja Athar Elevrepræsentanter: Frederik og Freja Gæster: Per Bollerslev og Mette Schmidt	Afbud fra: Elevrepræsentanterne Frederik og Freja
Dagsorden:	
1. Godkendelse af referat	Godkendt. Referatet udsendes herefter på skolens hjemmeside.
2. Orientering fra: <ul style="list-style-type: none"> • Eleverne • Personalet • Formandskabet • Ledelsen 	Orientering fra <ul style="list-style-type: none"> • personalet: <p>Der udarbejdes elevplaner i både ind- og udskoling forud for skolehjemsamtalerne i november. Der gives karakterer i udskoling i denne tid. Ny linje i udskoling Mad About Food er i gang i samarbejde med Erhvervsskolen. Halloween-arrangementer og andre arrangementer, hvor eleverne er meget med i, er afviklet flere steder. Matematikkens dag holdes d. 15. november i udskoling.</p> • Ledelsen: <p>Der er indarbejdet mere fast struktur og procedurer ift. tidsplan for udarbejdelse af elevplaner og afholdelse af skolehjemsamtalerne. Ledelserne på skolerne har været i London for at blive klogere på og inspireret af særlige tiltag som har været betydningsfulde for at løfte elever i Londons skolevæsen. Der pågår efterfølgende opsamlingsarbejde i lokale ledelsesnetværk i Hillerød. Grønnevang er sammen med Hillerødsholmskolen i netværk. Direktør for børn, skole og familier i Hillerød Kommune Anders Peter Djernes Østergaard stopper med udgangen af november. Der holdes et ledelsesseminar her sidst november med den afgangende direktør. Der indkøbes nye skolemøbler til 4. og 5. klassetrin. Der er opslag til lærerstillinger i både ind og udskoling til besættelse 1. januar. I den nærmeste tid vil der blive ansat personale til fritidsværestedet Østhuset, der er besluttet lagt ind under skolen.</p>

	<p>Mette Schmidt vil stå i spidsen for gruppen, der arbejder videre med kommunikations-princippet. En del af dette princip omhandler elevernes brug af egne mobiler/devices i skole-/HFO-tiden. Der har været en mindre påsat brænd i udskolingen, i et enkelt hus. Politiet har været involveret og taget det meget seriøst.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formandskabet: I oktober har bestyrelsesformændene været sammen om at kommentere den aktuelle budgetvedtagelsesproces. Ved beslutningen i Byrådet blev et af besparelsesforslagene på skoleområdet ikke blev effektueret. Der er fra politisk hånd blevet indbudt til et dialogforum med repræsentanter fra elever, personale, skoleledere og skolebestyrelsesformænd ift. udmøntning af de politiske beslutninger. Frederiksborg Amtsavis har kontaktet formanden for en udtalelse vedr. den politiske behandling af søskende-garanti ift elevoptag på anden skole end ens egen distriktsskole. Ved et arrangementet i HFO ´en, havde formanden sammen med lærer M. Ommundsen et indledende oplæg til HFO ´s personales arbejde med trivselspolitikken og antimobbestrategien. Ved dette præsentationsarrangement fremkom et indspark på, at der skal stilles yderligere skarpt på tilstedeværelse af gårdvagterne, da disse i høj grad er et forbyggende element i trivselspolitikken. Skolebestyrelsesformanden vil takke direktør AP for både imødekommenhed, engagement og interesse i de sidste 8 års samarbejde med Skolebestyrelsen.
<p>3. HFO Status; Per Bollerslev leder af HFO deltager</p>	<p>Orientering om HFO Grønnevang, både i HFO 1 og 2, på både Jespervej, i Nødebo og på Højager og om den kontekst, HFO arbejder indenfor og det overgangsarbejde der bliver gjort meget ud af ift. overgang fra børnehave til skole, og som der er gode erfaringer og tilbagemeldinger om fra de involverede. Der er inden for den nærmeste tid et politisk vedtaget grundlag for arbejdet i tidlig HFO og for HFO1, der efter beslutning i Byrådet vil komme til at ligge på kommunens hjemmeside. Præsentationen vil blive udsendt til bestyrelsen sammen med referatet. Det påpegedes fra skolen, at der er vilkår omkring det at få HFO til at fungere med den økonomi og personale- og ledelsestid, der er tildelt, der er meget vanskelige. Der er overvejelser om at gøre noget andet ift at "brande" skolestarten på Grønnevang Skole - der kan gøres mere end der pt. gøres. Det foreslås i bestyrelsen, at der kan informeres endnu mere om skolestart på Grønnevang Skole ved overgangen fra vuggestue/dagpleje til børnehave. Der vil enten blive afsat et bestyrelsesmøde eller</p>

	nedsat en lille arbejdsgruppe til at udvikle nye måder på.
<p>4. Forældretilfredshedsundersøgelsen; Mette Schmidt afdelingsleder deltager</p> <p><i>Indledende orientering samt drøftelse af, hvorvidt bestyrelsen ønsker at supplere forældretilfredshedsundersøgelsen med 1-3 lokale spørgsmål.</i></p>	<p>Orientering om forældretilfredshedsundersøgelsen, der skal afvikles i uge 4, 5 og 6 i uge 2019. Skolen vil meget gerne have en højere svarprocent end den der var tidligere. Spørgsmålene kan pt ikke oversættes til andre sprog - det vanskeliggør deltagelse for den relativt store del af skolens forældregruppe, der ikke kan læse dansk.</p> <p>Bestyrelsen kan formulere 3 spørgsmål, der kan være særligt relevante for Grønnevang Skole. Der er deadline for spørgsmålene fra bestyrelsen til skoleafdelingen d. 14. december.</p> <p>Ideer til 3 ekstra spørgsmål og tiltag til at fremme svarprocent drøftes ved næste møde.</p> <p>Personalet opfordres til at skrive til forældrene om det på ugeplaner o.l. og til at opfordre forældrene på Skole-hjem samtalerne.</p>
<p>5. Vikardækning</p> <p><i>Generel orientering om årsager til, at skoler anvender vikar</i></p>	<p>Orientering om de særlige lovmæssige og aftalebestemte vilkår der er for personalets ret til tjenestefri. Der kan være tale om både fri med og uden løn.</p> <p>Der er desuden en række andre forhold i bl.a. skoledagenes tilrettelæggelse, personalets deltagelse i efteruddannelse, kurser og samarbejds møder, ved vakante stillinger, ekskursioner og åben skole.</p> <p>Skolen er forpligtet til at sørge for vikardækning for alle elever til og med 6. årgang. Fra 7. klasse og op bedes forældrene om underskrift for tilladelse til at eleven måtte forlade skolens matrikel i skoledagens løb.</p> <p>Der er pt ikke udviklet et system, der på et lettere niveau vil kunne give overblik over fraværsårsager og – omfang.</p> <p>Fravær/vikardækning i en klasse vil være almindeligt af de forskellige almindelige fraværsgrunde.</p>
<p>6. Økonomi</p> <p><i>Orientering om det budget, som forrige skolebestyrelse godkendte</i></p>	<p>Punktet vil blive optaget på dagsorden igen næste gang, da der ikke er tid til at drøfte punktet indgående ved dette møde.</p> <p>Bestyrelsen har tidligere tilsluttet sig, at der i slutningen af året anvendes penge til indkøb af bøger, It-udstyr, udeområder og skolemøbler.</p> <p>Skolens økonomi vil ved årets udgang være i balance i både almen, KCG og specialundervisning.</p>
<p>7. Evt.</p>	<p>Formanden har indsendt en motiveret ansøgning til DCUM (Dansk Center for UndervisningsMiljø) vedr. skolens proces for udarbejdelse og implementeringsplan for trivselspolitik og antimobbestrategi. Der vil senere på året blive valgt en vinder blandt mange andre ansøgninger.</p>